

**РЕГИОНАЛНА РАЗВОЈНА АГЕНИЦЈА САНЦАКА СЕДА ДОО**

**Улица 7 ЈУЛА 66, Нови Пазар**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА**

**СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ ТУТИНА И ЊЕГОВИХ ПРИГРАДСКИХ НАСЕЉА -  
ИНТЕРВЕНТНО РЕШЕЊЕ**

**ЈАВНА НАБАВКА број: 01/19**

**Конкурсна документација садржи 54 страна**

<i>Рок за подношење понуда</i>	<i>19.08.2019. године до 13х</i>
<i>Време отварања понуда</i>	<i>19.08.2019. године у 13х и 15 минута</i>
<i>Место подношења понуда</i>	<i>Регионална развојна агенција Санцака СЕДА доо, ул. 7 Јула 66 36300 Нови Пазар</i>
<i>Место јавног отварања понуда</i>	<i>Регионална развојна агенција Санцака СЕДА доо, ул. 7 Јула 66 36300 Нови Пазар</i>

**Нови Пазар, Август 2019. године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 77-01/19, од 08.08.2019. године, и Решења о образовању комисије за јавну набавку за спровођење поступка јавне набавке, број 78-01/19, од 08.08.2019. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку услуга**

**СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ ТУТИНА И ЊЕГОВИХ ПРИГРАДСКИХ НАСЕЉА –**  
**ИНТЕРВЕНТНО РЕШЕЊЕ**

**ЈН број: 01/19**

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), количина и опис услуга, квалитет, рок извршења и плаћања, место извршења услуга	4
III	Техничка документација и планови	23
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	25
V	Критеријуми за доделу уговора	34
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	34
VII	Модел уговора	48
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	52

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Регионална развојна агенција Санџака СЕДА доо  
Адреса: ул. 7 Јул бб, Нови Пазар

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности услуга, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 01/19 су услуге

## СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ ТУТИНА И ЊЕГОВИХ ПРИГРАДСКИХ НАСЕЉА - ИТЕРВЕНТНО РЕШЕЊЕ

Ознака из општег речника набавки: 71500000 - услуге у вези са грађевинарством

### 4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

У предметним поступку није у питању резервисана јавна набавка.

### 5. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Службеник за јавне набавке Самир Бухић, телефон 060/66 00 548

Е - маил адреса: samir.buhic@seda.org.rs

## **II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, КВАЛИТЕТ, РОК ИЗВРШЕЊА И ПЛАЋАЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА**

### **УСЛУГА**

#### **Јавна набавка услуга – СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ ТУТИНА И ЊЕГОВИХ ПРИГРАДСКИХ НАСЕЉА-ИТЕРВЕНТНО РЕШЕЊЕ**

- 1. УВОД**
- 2. ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ СНАБДЕВАЊА ВОДОМ ТУТИНА**
  - 2.1. Систем снабдевања водом из „Коничког врела“
  - 2.2. Систем снабдевања водом из „Липичких врела“
- 3. КРИТИЧКИ ОСВРТ НА ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ**
- 4. НЕОПХОДНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ИНТЕРВЕНТНО РЕШЕЊЕ**
  - 4.1. Реконструкција и доградња постојећих објеката на изворишту „Коничка врела“
  - 4.2. Реконструкција и проширење резервоара „Дубово“
  - 4.3. Реконструкција и замена постојећег гравитационог цевовода ДН300мм
  - 4.4. Реконструкција и замена водоводне мреже у насељу Тутин
  - 4.5. Реконструкција и замена цевовода за II-гу висинску зону
  - 4.6. Санација и реконструкција каптажних објеката „Липичка Врела“
  - 4.7. Реконструкција и доградња каптаже и ЦС „Радуша“
  - 4.8. Потисни цевовод до прекидне коморе Веље Поље
  - 4.9. Систем праћења и контроле губитака у водоводном систему
- 5. ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК**
  - 5.1. Законска регулатива
  - 5.2. Обухват Пројектног задатка
  - 5.3. Елементи за пројектовање
  - 5.4. Постојеће стање
  - 5.5. Концепција дугорочног водоснабдевања
  - 5.6. Дистрибутивни систем снабдевања водом
  - 5.7. Реконструкција и доградња каптаже „Коничко врело“
  - 5.8. Реконструкција и опремање резервоара „Дубово“
  - 5.9. Гравитациони цевовод од резервоара „Дубово“ до примарне водоводне мреже
  - 5.10. Реконструкција и замена водоводне мреже у насељу Тутин
  - 5.11. Реконструкција и замена постојеће водоводне мреже I-ве висинске зоне
  - 5.12. Реконструкција каптаже „Липичка врела“
  - 5.13. Реконструкција и доградња каптаже и ЦС „Радуша“
  - 5.14. Реконструкција и замена постојећег потисног цевовода
  - 5.15. Систем праћења и контроле губитака у мрежи
- 6. ПОДЛОГЕ ЗА ПРОЈЕКТОВАЊЕ**
  - 6.1. Подлоге за геодетске радове
  - 6.2. Геотехничке подлоге

## 1. УВОД

Данас, Општина Тутин са око 35.000 становника који су лоцирани у насељима Тутин око 15.000 становника и преосталих 20.000 становника у више од 50 преосталих насеља, нема адекватно решено питање снабдевања санитарно исправном водом за пиће овог конзумног подручја.

Сходно изнетим подацима о броју становника, у наставку износимо основне податке о тренутном стању водоводне и канализационе инфраструктуре, и будућим неопходним радовима за израду инфраструктуре, а све уз примену домаће и европске законске регулативе, а у складу са савременим достигнућима из области водоснабдевања.

Намера Општине Тутин је да се за целокупно становништво града и приградских насеља у будућем периоду обезбеди снабдевање водом за пиће под једнаким условима прописаних количина-норми потрошње, квалитета и притиска, у свако доба дана и године, полазећи од доградње и реконструкције постојећег система, верификације до сада урађене техничке документације и израде нове.

### **ЗАКЉУЧАК:**

- Општина Тутин је одлучила да изврши реконструкцију и доградњу постојећег водоводног система, а у циљу обезбеђења довољне количине санитарне воде за све садашње и будуће кориснике водоводног система
- Пошто је утврђено да се велика количина чисте воде губи и то до 50%, што се манифестује разликом произведене и наплаћене воде, предвиђени су интервентни радови у циљу смањења губитака воде, а самим тим и повећање расположиве количине пречишћене воде за кориснике водоводног система.
- Губици воде се јављају на цевним мрежама, које су урађене од некавалитетних цеви и на објектима који су доста раубовани и пропали.
- Поред радова на реконструкцији и проширењу водоводног система неопходно је да се уведе и контрола и праћење губитака унутар система
- Сви радови који се предвиђају у овој фази су у смеру смањења губитака, повећања расположиве количине санитарне воде и контролисаног праћења губитака у систему.

## 2. ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ СНАБДЕВАЊА ВОДОМ ТУТИНА И ЊЕГОВИХ ПРИГРАДСКИХ НАСЕЉА

Организовано снабдевање водом Тутина обезбеђује се градским водоводом, којим је обухваћено око 4200 домаћинстава, односно око 16000 становника.

Први водовод капацитета од само око 2-5л/с изграђен је 1950 године за болницу и више јавних чесама у насељу, поред реке Видрењак. Реализација савременог водовода започела је у периоду 1980-1985 године, када је каптирано Коњичко врело на коти 986м.н.в. с гравитационим доводом дужине 6,0-6,5км, пречника цеви 300мм, који води до резервоара Дубово на северном рубу града на коти 930м.н.в. Магистрални цевовод је положен долином Видрењака, искључиво гравитационо са 11 прелаза. Снабдевање се обавља у оквиру једне висинске зоне. Извор је карстног карактера и повремено се мути. Капацитет извора је доста променљив и креће се од 20 до 100л/с, са средњим протоком од око 65л/с. То је главно извориште водовода Тутина из кога се снабдева централна зона насеља, с око 3500 прикључака и 12000 корисника.

Друго извориште водовода Тутина су Липичка врела, западно од насеља, капацитета 3-7л/с, из кога се снабдева око 400 домаћинстава у насељу Веље Поље и 2500 становника. Треће извориште је врело Бијеле Воде, капацитета око 3л/с, из кога се снабдева око 300 домаћинстава у северном делу Тутина и 1500 становника. У североисточном делу насеља налази се извор Кркавац, који је некада снабдевао тај део града, а сада га користе оближња домаћинства, посебно у периоду редукације воде

у водоводу. Да би то врело могло да се користи као резервно извориште треба га заштитити од загађивања и непланске градње у окружењу.

## **2.1. Систем снабдевања водом из „Коничког врела“**

Сада се Тутин снабдева водом из „Коничког врела“ која су лоцирана по ободу потока Видрењак. До Сада је каптирано пет врела и то:

- „Коничко врело“ са три извора капацитета од 20 до 100л/с. Од ова три врела једно се повремено мути. Његов капацитет је око трећине укупне издашности.
- Два врела узводно око 2,0км названа „Шапоњска врела“ капацитета 3-5л/с. Оба врела су каптирана и прикључена на гравитациони цевовод код извора „Кониче“. Од „Шапоњских врела“ до „Конича“ уграђен је ПВЦ цевовод  $\varnothing 200\text{мм}$  дужине око 2000м. Каптажа „Кониче“ је рађена пре више од 25 година, али није најбоље урађена па је пре 4-5 година урађена комплетна реконструкција две најиздашније каптаже. Међутим поред грађевинских радова и дела машинских радова нису урађени пројетовани радови за мерење и регистровање расположивих и захваћених вода.

Паралелно са реконструкцијом каптажних објеката је и замењен гравитациони цевовод дужине око 9,8км. Уграђене су нове дуктилне цеви пречника ДН400мм са свим неопходним објектима на траси све до постројења за пречишћавање воде „Дубово“.

ППВ „Дубово“ је изграђено у периоду од 2014 до 2017 године, када је пуштено у погон и од тада је непрекидно у функцији. Изградња постројења је била неопходна због мућења воде на „Коничком врелу“ и то 85-90% времена у току године. Постројење је димензионисано на 90-100л/с.

Пројектом је предвиђено да се 2/3 воде шаље у И-ву висинску зону Тутина, преко постојећег резервоара „Дубово“ запремине  $2 \times 750\text{м}^3$  и постојеће водоводне мреже, а једна трећина шаље транзитним цевоводом до II-ге и III-ће висинске зоне (Веље Поље):

Велики део водовдне мреже Тутина је старог датума, изграђен од некавалитетних АЦЦ цеви недовољног пречника, који имају губитке воде око 50%. Та мрежа је дужине око 10-12км.

Постојећи резервоар „Дубово“ запремине  $2 \times 750\text{м}^3$  је изграђен давне 1985 године и он је сада у доста лошем стању. Унутрашње стране зидова су без заштитног слоја; на више места се види арматура; појавио се велики број што условљава да се знатан део воде губи. Арматура и опрема резервоара је потпуно пропала и није употребљива. Затварачи не држе воду и она цури напоље. Прилаз резервоару је необезбеђен и ризичан по раднике.

Постојећи гравитациони цевовод ДН300мм дужине око 450-500м је пропао и има велике губитке, јер није урађена погодна заштита.

## **2.2. Систем снабдевања из „Липичких врела“**

Са друге стране се сакупљају воде са каптаже „Радушица I“ и „Радушица II“ и доводи цевоводом ДН90мм, НП 6бара, дужине  $L=950\text{м}$  до сабирног шахта ИИ (кота воде 1080), помоћу потапајуће пумпе снаге 22кW која ради у режиму 10мин – пауза 20мин.

Од сабирног шахта ИИ вода се гравитацијом транспортује главним доводним цевоводом ПВЦ ДН140мм, НП 10бара, укупне дужине  $L=5220\text{м}$  до прекидне коморе ПК1 (кота воде 1037). Овде је станица за хлорисање воде. Прекидна комора је постављена испред насеља Веље Поље. Доводни цевовод ПВЦ ДН140мм је трасиран уз ток реке Радушице.

Из прекидне коморе ПК1 предвиђен је прикључак за потрошаче који се налазе изнад пута за Тутин и насеље Веље Поље у количини од максимум  $Q=1,0\text{л/с}$ . Од прекидне коморе ПК1 вода се доводи ПВЦ цевоводом ДН140мм, дужине  $L=620\text{м}$  до

резервоара Р1 запремине  $V=2 \times 500 \text{ м}^3$ . кота прелива у резервоару је 1000, а кота дна је 997. урађена је једна комора резервоара.

Резервоар је висински постављен тако да се покрије рва зона потрошача у насељу 930-980 м.н.м. и да се задовоље противпожарни услови за највише потрошаче. Из резервоара је гравитациони цевовод ДН250мм, дужине  $L=390\text{м}$  до чвора 1 одакле почиње примарна мрежа насеља. Пројектом су предвиђена два прстена за насеље Веље Поље са ПВЦ цевоводима ДН200мм, укупне дужине  $L=8315\text{м}$  и одвојак ДН200мм,  $L=530\text{м}$  за други део насеља Тутин (II и III висинска зона) према постојећем резервоару запремине  $V=70 \text{ м}^3$  у Тутину.

### **3. КРИТИЧКИ ОСВРТ НА ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ ВОДОСНАБДЕВАЊА И ПРЕДЛОГ АКТИВНОСТИ**

#### **Општи проблеми:**

- Одводна мрежа је доста стара, највећим делом од азбест-бетонских цеви
- Због великих губитака у мрежи долази до редукције потрошње у периоду од око 3 месеца годишње (у топлом маловодном делу године)
- Због појаве водних удара у периоду редукције воде мрежа се додатно механички оштећује, те се релативно велики губици воде у систему повећавају на процењених 50%
- Повремено долази до појаве замућене воде на каптираним изворима
- Највећи број потрошача плаћа воду паушално, без водомера, што доприноси екстезивној потрошњи, без могућности увођења мера планске рационализације потрошње, уз примену економских мера и
- Водоводни систем је мало управљив и практично хидраулички неосмотрив са становишта могућности континуалног праћења биланса воде у систему; улаз воде систем – проток у појединим гранама мреже – потрошња – губици. Управо у томе и леже највеће могућности за осавремењавање система у будућности.

#### **Проблеми везани за водоводни систем са Коницких врела**

##### **а) Извориште „Коницка врела – Шапоњска врела“**

- Реконструкција и доградња „Шапоњских врела“ (2 извора) и њихово укључење у систем водоснабдевања Тутина
- Израда новог гравитационог цевовода од Шапоњских врела до Коницких врела и то левом обалом Видрењака, постојећим путем дужине око 2,50км; укључење на постојећи гравитациони цевовод непосредно низводно од Коницких врела. На овом цевоводу мерење протока тј. дотока воде.
- Израда дрена у кориту реке Видрењак, чиме би се део речне воде, након филтрирања, убацио у систем водоснабдевања
- Пошто није уграђено мерење издашности извора I и II Коницких врела, обавезно уградити опрему за мерење протока и њихово преношење у командни центар ППВ „Дубово“.

##### **б) Реконструкција и опремање резервоара „Дубово“**

- Комплетна санација резервоара у циљу спречавања цурења и заштите арматуре
- Прилагодити машинску опрему за довод воде са ППВ „Дубово“; предвидети нове цевне везе, арматуру и фазонске комаде за доводе, одводе, преливе и друго; постојеће цевне везе укинути и прилагодити новој диспозицији.
- Проверити стабилност резервоара додатним геотехничким радовима и прорачунима имајући у виду локацију овог резервоара
- Решити питање прилаза и улаза у резервоар као и ограђивање

- Уградити мерне уређаје за контролу нивоа воде, као и мерење протока са даљинским читавањем

**с) Реконструкција одводног цевовода ДН300**

- Постојећи цевовод заменити одговарајућим пречником на дужини од око 500м
- Проверити пречник цеви и предвидети цеви одговарајућег квалитета

**д) Реконструкција постојеће водоводне мреже I-ве висинске зоне**

- На основу Елабората о постојећем стању водоводне мреже одабрати критичне деонице дужине око 10-12км, које ће прво да се замене
- Урадити Пројекат о затеченом стању са свим детаљима постојећег стања на валидним геодетским подлогама
- Извршити легализацију наведене мреже и унети у катастар поузданих инсталација
- Наведену мрежу хидраулички проверити и извршити димензионисање нових цевовода
- Урадити пројектну документацију за наведену мрежу и то: Идејни пројекат и Пројекат за извођење са детаљним геодетским радовима

**е) Одвод за II-гу висинску зону**

Предвиђа се изградња гравитационог цевовода тј. реконструкција постојећег цевовода ниског притиска од ППВ „Дубово“ до резервоара „Дубово III“, дужине око 4,50км

**Проблеми везани за водоводни систем са Липичких врела**

- а) Санација и реконструкција постојећих каптажа
- б) Санација и реконструкција каптаже „Радуша“ са новом црпном станицом. Напомена: За ово постоји урађена комплетна пројектна документација
- с) Реконструкција и замена постојећег потисног цевовода од Ц.С „Радушица“ до прекидне коморе „Веље Поље“
- д) Систем праћења и контроле овог система и пренос информација из командног центра „Дубово“



#### 4. НЕОПХОДНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ИНТЕРВЕНТНО РЕШЕЊЕ

Интервентно решење обухвата следеће радове:

##### 4.1. Реконструкција и доградња постојећих објеката на изворишту „Коничка врела“

Коничка врела обухватају пет каптажа и то:

- Коничко врело I
- Коничко врело II
- Коничко врело III
- Шапоњско врело 1 и
- Шапоњско врело 2

Реконструкција каптажа „Коничко врело I и II“ је урађен пре 5-6 година, али пројектовани радови нису комплет урађени. Опрема за мерење количине воде није урађена као и систем за пренос сигнала.

Каптажа „Коничко врело III“ није ни рађена, јер је количина воде врло мала и није било потребе ову каптажу реконструисати. Она је директно укључена у каптажу „Коничко врело II“. Каптаже „Шапоњско врело 1 и 2“ су врло примитивно урађене тако да се више од 50% воде не каптира.

Доводни цевовод ДН200мм из ових каптажа до каптаже „Коничко врело I“ је урађен не квалитетно, да у већини године не функционише, јер га вода однесе. Овај цевовод се мора урадити нов по новој траси. Његово прикључење на постојећи гравитациони цевовод ДН400мм се предвиђа непосредно – низводно од каптаже „Коничко врело III“ и то на левој обали реке Видрењак.

Пошто је сирова вода са ових врела карстног карактера тј. мути се у одређеним периодима године израђено је постројење за пречишћавање ових вода.

Предлажемо да се у склопу реконструкције **Коничких врела** предвиди и изградња дренажног захвата у реци Видрењак у циљу повећања количине сирове воде у летњем периоду.

**За напред наведене радове потребно је урадити следећу пројектну документацију:**

- **Идејно решење са геодетским подлогама**
- **Обезбедити локацијске услове**
- **Пројекат за грађевинску дозволу (ПГД) са техничком контролом и**
- **Извођачки пројекат**

##### 4.2. Реконструкција и проширење резервоара „Дубово“

Резервоар „Дубово“ запремине 2x750м<sup>3</sup> је урађен давне 1985 године. Он је лоциран на стрмој падини кањона реке Видрењак. До пре пар година вода се у њега доводила директно из каптаже „Коничко врело“ без пречишћавања (вода се само хлорисала). Након изградње новог гравитационог цевовода, пречишћена вода из ППВ „Дубово“ се прикључила директно на стари доводни цевовод. Сам резервоар је доста пропао, вода цури на све стране, цеви и фазонски комади су зарђали и стабилност овог објекта је под знаком питања.

Да би се спречили велики губици воде и стабилност објекта сачувала предвиђа се свеобухватна реконструкција овог објекта са аспекта стабилности, санације грађевинских објеката и уградња комплетне нове опреме, цевних веза и арматура.

За овај објекат се мора урадити следећа пројектна документација:

- **Идејно решење са геодетским подлогама**
- **Обезбедити локацијске услове**
- **Пројекат за грађевинску дозволу (ПГД) са техничком контролом и**
- **Извођачки пројекат**

#### **4.3. Реконструкција и замена постојећег гравитационог цевовода ДН300мм;Л=500м од резервоара „Дубово“ до главне разводне мреже II-ве висинске зоне**

Пошто је овај цевовод доста пропао и има огромне губитке, предвиђа се његова замена на целој дужини изградња нових цеви за дужи век експлоатације.

Пошто за овај цевовод не постоји грађевинска дозвола и употребна дозвола, документација се мора радити по Закону о планирању и изградњи и то:

- **Пројекат о затеченом стању тј. Пројекат о изведеном објекту са неопходним геодетским подлогама (ПЗИ)**
- **Идејни пројекат на кога се добија одобрење за изградњу и**
- **Извођачки пројекат са свим детаљима (ПЗИ)**

#### **4.4. Реконструкција и замена водоводне мреже у насељу Тутин**

На основу спроведене анализе о стању водоводне мреже у насељу и губицима воде на појединим деоницама (око 50%) предвиђена је реконструкција и замена водоводне мреже где су уграђене АЦЦ цеви или друге цеви где су екстремни губици воде у дужини од око 10-12км.

Пројектна документација за ове радове се ради по принципу из претходне тачке (5.3).

#### **4.5. Реконструкција и замена цевовода за II-гу висинску зону „Веље Поље)**

За ову позицију је урађена комплетна пројектна документација и она се само мора прилагодити условима Инвеститора.

#### **4.6. Санација и реконструкција каптажних објеката „Липичка врела“**

Ови објекти су доста давно урађени и доста примитивно изграђени, како до сада има доста губитака воде на њима, предвиђа се реконструкција и санација истих уз формирање зона заштите. За ове радове треба урадити:

- **Идејно решење за добијање локацијских услова**
- **Пројекат за грађевинску дозволу (ПГД) и**
- **Извођачки пројекат**

#### **4.7. Реконструкција и доградња каптаже и црпне станице „Радуша“**

Урађена је комплетна пројектна документација.

#### **4.8. Потисни цевовод до прекидне коморе Веље Поље**

Неопходно је да се постојећи потисни цевовод замени, јер је неквалитетно урађен и мањег је профила него што треба.

Пројектна документација се ради по обједињеној процедури:

- **Идејни пројекат за добијање локацијских услова**
- **Пројекат за грађевинску дозволу (ПГД) са техничком контролом и**
- **Извођачки пројекат**

#### **4.9. Систем праћења и контроле губитака у водоводном систему**

Ово је неопходна активност да би се контролисали губици у водоводној мрежи и објектима водоснабдевања. Праћење је континуално из командног центра на ППВ „Дубово“. Опрему треба типизирати.

Пројектна документација се ради по обједињеној процедури:

- **Идејно решење са локацијским условима**
- **Пројекат за грађевинску дозволу (ПГД) са техничком контролом и**
- **Извођачки пројекат**

## 5. ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

### 5.1. Законска регулатива

Пројектна документација се ради у складу са новим Законом о планирању и изградњи (Сл.Гласник РС бр 132 и 145/2014).

Документација обухвата:

- a) **Идејно решење за потребе прибављања локацијских услова за наведени објекат**
- b) **Пројекат за грађевинску дозволу који се ради у складу са локацијским условима, прописима и правилима струке и**
- c) **Пројекат за извођење који се ради на основу ревидованог и усвојеног пројекта за грађевинску дозволу**
- d) **Пројекат изведеног стања постојећих објеката водоснабдевања за озакоњење постојећег водоводног система**
- e) **Идејни пројекат**

**НАПОМЕНА:** Напред наведена документација се ради на основу Правилника о садржини, начину и поступку израде техничке документације према класи и намени објекта.

Техничка документација мора бити израђена у складу са:

- Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/12, 50/13, 98/13, 132/14 и 145/14, у даљем тексту: Закон);
- Законом о водама („Службени гласник РС”, бр. 30/10 и 93/12)
- посебним законима;
- прописима и правилницима донетим на основу Закона;
- прописима чија је обавеза доношења прописана посебним законима, а који директно или на други начин утичу на основне захтеве за објекат;
- правилима струке и основним захтевима за објекат;
- локацијским условима
- водним условима (за Пројекат за грађевинску дозволу).

Техничком документацијом се предвиђају мере којима се обезбеђује да објекти за које се она израђује, у целини, односно у сваком посебном делу, буду погодни за предвиђену употребу, као и да, у економски прихватљивом времену употребе, задовоље следеће основне захтеве:

- механичка отпорност и стабилност;
- заштита од пожара;
- хигијена, здравље и животна средина;
- безбедност и приступачност приликом употребе;
- заштита од буке;
- економично коришћење енергије и очување топлоте;
- одрживо коришћење природних ресурса.

По обиму и намени техничка документација предвиђена овим задатком обухвата:

- **Идејно решење** даје приказ планиране концепције објекта, са приказом и навођењем свих података неопходних за утврђивање локацијских услова. Идејно решење се израђује за потребе прибављања локацијских услова и као део урбанистичког пројекта за потребе урбанистичко-архитектонске разраде локације.

- **Пројекат за грађевинску дозволу** даје скуп међусобно усаглашених пројеката којим се дефинишу положај и капацитет објекта на локацији, функционалност са становишта технолошких и других захтева, просторно обликовање, избор конструкцијског система, димензионисање главних елемената конструкције, начелни избор грађевинских материјала, инсталација и опреме, чиме се обезбеђује испуњеност локацијских и водних услова и основних захтева за објекат и др.

За линијске инфраструктурне објекте, поред претходно наведеног, у пројекту за грађевинску дозволу једнозначно се у простору дефинише траса објекта са свим потребним елементима, која може имати само микромерања у односу на трасу из идејног пројекта, у циљу оптимизације радова.

Пројекат за грађевинску дозволу се израђује за потребе прибављања грађевинске дозволе у складу са чланом 118а. Закона.

- **Пројекат за извођење** је скуп међусобно усаглашених пројеката неопходних за извођење грађевинских, занатских, инсталатерских радова и других радова, којим се утврђују грађевинско-техничке, технолошке и експлоатационе карактеристике објекта са опремом и инсталацијама, техничко-технолошка и организациона решења за изградњу објекта, инвестициона вредност објекта, као и услови одржавања објекта.

Пројектом за извођење се разрађују детаљи и технолошка решења који су одређени пројектом за грађевинску дозволу, као и идејним пројектом за реконструкцију објекта, који се врше на основу решења којим се одобрава извођење тих радова.

Пројекат за извођење се израђује за потребе грађења објекта и извођења радова и може се израђивати и у фазама, односно деловима, у складу са динамиком грађења, односно извођења радова.

За линијске инфраструктурне објекте поред претходно наведеног, у пројекту за извођење врши се разрада детаља и технолошких решења у границама простора за изградњу, одређених пројектом за грађевинску дозволу.

Свака израђена наведена врста техничке документације (Идејно решење, Пројекат за грађевинску дозволу и Пројекат за извођење радова) за поједине области наведене у поглављу 2. под тачкама 1-10, треба да садржи следеће делове:

1. Општа документација;
2. Текстуална документација;
3. Нумеричка документација;
4. Графичка документација.

Техничка документација, односно њени делови израђују се на папиру, односно у електронској форми, на начин да се онемогући промена њиховог садржаја.

Техничка документација у електронском облику мора бити погодна за унос и обраду у водном информационом систему и ГИС формату.

Техничка документација се израђује на српском језику.

Техничка документација, када се израђује на папиру, пакује се и увезује у свеске формата А4.

Делови техничке документације на листовима већег формата, савијају се и слажу на формат А4.

Делови техничке документације везују се јемствеником и оверавају печатом предузетника односно правног лица које је израдило предметни део пројекта, у случају идејног пројекта, пројекта за грађевинску дозволу, пројекта за извођење и пројекта изведеног објекта.

## **5.2. Обухват пројектног задатка**

Ова пројектна документација обухвата следеће:

- a) Реконструкција и проширење захвата „Коничка врела“ – ИР; ПГД, ПЗИ
- b) Реконструкција и опремање резервоара „Дубово“ - ИР; ПГД, ПЗИ
- c) Гравитациони цевовод – ПИО,ИП,ПЗИ
- d) Реконструкција водоводне мреже у Тутину – ПИО, ИП, ПЗИ
- e) Реконструкција каптаже „Липичка врела“ – ИР,ПГД,ПЗИ
- f) Замена потисног цевовода од Радушице до прекидне коморе „Веље Поље“ – ИР,ПГД,ПЗИ
- g) Систем праћења и контроле губитака у водоводном систему – ИР,ПГД,ПЗИ

## **5.3. Елементи за пројектовање**

1. Уводна разматрања са описом природних карактеристика терена, положајем насеља и значајем овог подручја за перспективни развој региона.
2. Постојеће стање водоснабдевања са приказом изведених објеката и критичким освртом на постојећи систем дистрибуције воде, детаљан приказ постојећих објеката са захватом, транспорт и дистрибуцију воде, недостацима и другим проблемима у погону.
3. Дати кратак осврт на генерални урбанистички план са посебним освртом на демографске податке, потрошаче воде, просторна решења и програмске смернице, перспективни развој становништва, развој индустрије и слично.
4. Анализа потреба воде, анализа специфичне потрошње воде по декадама развоја, неравномерност потрошње воде, меродавне количине и друго.
5. Подручје водоснабдевања, висинска диспозиција потрошача зоне водоснабдевања.

## **5.4. Постојеће стање**

1. Детаљан опис дистрибутивног система са свим хидрауличким карактеристикама и висинским диспозицијама
2. Анализа постојећег стања са аспекта хидрауличких могућности, квалитета мреже, расположиве резервоарске запремине, проблем у снабдевању водом приградских насеља и индустријске зоне, критична висинска подручја и друго
3. Кратак осврт на постојеће стање, са досадашњим интервенцијама и постигнутим ефектима
4. Анализа досадашње потрошње воде

## **5.5. Концепција дугорочног водоснабдевања**

1. Кратак приказ дугорочног решења водоснабдевања из Генералног пројекта
2. Прелазно решење
3. Етапе изградње

## **5.6. Дистрибутивни систем снабдевања водом**

1. Детаљна анализа плана намене површина и концепција развоја индустрије: зоне становања, број становника по зонама, висинска диспозиција потрошача

воде, зонирање потрошача воде по декадама развоја до 2040 године, перспективни развој већих потрошача воде

2. Диспозиција решења: подручје водоснабдевања, висинска диспозиција потрошача, зоне водоснабдевања, могуће варијанте дистрибуције воде, уклапање са постојећим објектима и предолг решења.
3. Хидрауличке анализе и прерачун: се спроводе за комплетан систем водоснабдевања и то основни примарни, за све висинске зоне, сва приградска насеља и индустрију:
  - На основу срачунатих потребних количина воде и срачунатих хидрауличких стања по деоницама, дати комплетну хидрауличку анализу и прорачуне којима ће се дефинисати све битне хидрауличке величине
  - Прорачун треба да обухвати сва меродавна и ванредна погонска стања у условима стационираних и нестационираних решења
  - Извршити потребне хидрауличке прорачуне и дати пијезометарска стања у карактеристичним тачкама система укључујући и избор оптималних димензија објеката
  - Посебно размотрити почетна стања и сукцесивно пуштање у погон појединих деоница и извршити прорачун за сваку етапу посебно
  - У оквиру хидрауличког прорачуна посебно третирати потисне делове система код којих треба обухватити разне случајеве рада црпних станица
  - За све размотрене случајеве спровести хидрауличке прорачуне а добијена пијезометарска стања приказати на одговарајућем и уздужном профилу
  - На основу хидрауличког прорачуна одредити димензије цевовода и капацитета објеката у систему
  - Одредити и срачунати потребну запремину резервоара као и тачну висинску диспозицију истих.

Обрада података, прорачуни, приказ пијезометарског стања и све што је везано за хидраулички режим се обрађује компјутерски тј. преко рачунара.

4. Објекти водоснабдевања
  - Дистрибутивни систем са пратећим објектима,
  - Потисни и гравитациони цевоводи: положај и траса цевовода, избор материјала, објекти на цевоводу
  - Примарна дистрибутивна мрежа, уклапање са постојећим водоводом, врста материјала, објекти на мрежи
  - Резервоари: облик и димензије резервоара, положај, услови руковања
  - Црпне станице
  - Дистрибутивна мрежа за насеље
5. Анализа разматраних варијанти
  - Оријентациони предмер и прерачун радова
  - Економски показатељи: финансијска улагања, погонски трошкови, одржавање и други параметри
  - Анализа разматраних варијанти са функционалног, економског и финансијског аспекта, могућности фазе изградње, заштите човекове околине и предлог варијанте за усвајање
6. Диспозиција дистрибутивног система
  - Детаљан опис усвојеног решења са свим конструктивним и хидрауличким параметрима

- Основне карактеристике и димензионисање свих подсистема
7. Етапе и етапе изградње
- Детаљно анализирати дефицитарност воде за поједина насеља и на основу тога предложити етапност изградње
  - Приказ динамике улагања инвестиција
  - Конструкција финансирања и други економски параметри

### **5.7. Реконструкција и доградња каптаже „Коничка врела“**

1. Реконструкција и проширење каптаже „Шапоњска врела 1 и 2“
  - Хидрогеолошке карактеристике врела
  - Квалитет сирове воде
  - Реконструкција постојећих каптажа
  - Зоне заштите
2. Дренажни захват у реци Видрењак
  - Хидрогеолошке карактеристике потока Видрењак
  - Оптималне количине воде које се могу узети за водоснабдевање
  - Начин хватања са дренажним системом
  - Хидрауличко димензионисање и концепција решења
  - Преграда са преливом
  - Зоне заштите
3. Реконструкција и замена одвода воде до **Коничких врела**
  - Хидраулички прорачуни и димензионисање
  - Траса цевовода са објектима на њој
  - Мерни пункт и прикључци на постојећи одводни цевовод

### **5.8. Реконструкција и опремање резервоара „Дувбово“**

1. Грађевинска санација
  - Детаљна перспекција обе коморе резервоара и затварачнице
  - Предлог мера са детаљним описом и избор материјала за санацију
  - Пројетовати улаз у резервоар тј. затварачницу
  - Санација спољних зидова објекта
2. Машински радови и опрема
  - Довод воде из ППВ препројетовати и прилагодити новонасталој ситуацији
  - Замена свих цевних веза, фазонских комада и арматура са дуктилним или прохронским материјалом
  - Убацити мерење протока са даљинским читавањем
  - Предвидети мерење нивоа воде у обе коморе
  - Ако је потребно предвидети додатно хлорисање жавеловом водом и то аутоматски на основу резидуалног хлора
3. Уређење терена
  - Испројектовати приступне путеве и стазе око објекта са заштитним оградама
  - Предвидети озелењавање површина
  - Поправка ограде и формирање паркинга

### **5.9. Гравитациони цевовод од резервоара „Дубово“ до примарне водоводне мреже I-ве висинске зоне Тутина**

- Детаљно снимање постојећег цевовода на валидним геодетским подлогама са уцртаним парцелама кроз које он пролази



- Израда пројекта изведеног објекта са свим постојећим детаљима
- Припрема елабората за легализацију
- Хидраулички прорачуни и димензионисање пречника цеви
- Избор материјала и друге пратеће опреме
- Предмер и предрачун радова

#### **5.10. Реконструкција и замена постојеће водоводне мреже I-ве висинске зоне у Тутину**

- Детаљно снимање постојећег цевовода на валидним геодетским подлогама са уцртаним парцелама кроз које он пролази
- Израда пројекта изведеног објекта са свим постојећим детаљима
- Припрема елабората за легализацију
- Хидраулички прорачуни и димензионисање пречника цеви
- Избор материјала и друге пратеће опреме
- Предмер и предрачун радова

#### **5.11. Реконструкција каптаже „Липичка врела“**

1. Грађевински радови
  - Санација и проширење постојећих каптажа са непосредним зонама заштите
  - Опис радова и услови извођења
  - Предмер и предрачун
  - Детаљи за извођење
2. Машински радови и опрема
  - Замена дотрајалих цеви и арматуре
  - Уградња нове арматуре
  - Проверити да ли су потребни нови мерачи протока
  - Предмер и предрачун и
  - Опис радова

#### **5.12. Реконструкција и замена постојећег потисног цевовода од црпне станице „Радуша“ до прекидне коморе „Веље Поље“**

- Детаљан снимак постојећег цевовода са свим преломима
- Детаљан хидраулички прорачун и димензионисање
- Врста материјала и услови извођења
- Предмер и предрачун радова

#### **5.13. Систем праћења и контроле губитака у мрежи**

- Хидрауличке анализе и избор мерних места
- Грађевински објекти за смештај опреме
- Примењена опрема
- Пренос сигнала
- Начин обраде сигнала, праћење губитака и контрола свих мерних места

## 6. ПОДЛОГЕ ЗА ПРОЈЕКТОВАЊЕ

### 6.1. Подлоге за геодетске радове

- Геодетске или катастарске подлоге за разматрано подручје (обухваћено овим пројектним задатком) у размери 1:2500 (обезбеђује Наручилац) – процењена вредност око 250.000 динара.
- Геодетски снимак коридора за водоводну мрежу и локација за све објекте у погодной размери, као и снимак постојећег стања примарне водоводне мреже са свим објектима на њој.

За потребе израде техничке документације Пројекта за грађевинску дозволу предметних објеката потребно је извршити геодетска снимања терена на локацијама објеката и израдити следеће геодетске подлоге:

1. Подужни профили терена по трасама цевовода Р 1:100/1000, са унетим теменима, хоризонталним вертикалним скретањима, детаљним тачкама и карактеристичним тачкама, као и положајем снимљених подземних инсталација, са унетом стационажом, међурастојањима и падовима, у електронској форми, ДВГ формат. Дужина магистралних цевовода око 15км.
2. Подужни профиле постојеће водоводне мреже дужине 7,5-10,0км
3. Ситуације трасе цевовода на постојећим топографско-катастарским подлогама Р **1:2500**, са теменима, скретним угловима, списком координата темена, као и снимљеним подацима постојећих објеката у зони трасе цевовода: шахтова водовода и канализације (кота поклопца шахта, кота темена цеви и пречник цеви), стубова ЕД мреже и ТТ мреже, и сл., у електронској форми, укупне дужине око 15,0км

### 7.2. ГЕОТЕХНИЧКЕ ПОДЛОГЕ

За потребе израде пројекта објеката водосистема потребно је извршити детаљна геотехничка истраживања терена. Задатак истраживања је:

- Да се утврди геолошка грађа терена и физичко-механичка својства заступљених литолошких средина у зони садејства (2-10м дубине) са планираним објектима. Геолошку грађу дефинисати до појаве чврстих партија глинаца. Регистровати евентуално ниво подземне воде и прогнозира максималан ниво. Утврдити стабилност терена у природним условима. Дефинисати стабилност косина током изградње или указати на техничке мере евентуалне конструктивне заштите ископа.
- Дефинисати геотехничке услове темељења црпне станице и резервоара са аспекта: минималне дубине фундаирања, избора начина темељења, дозвољеног напрезања на тло, могуће појаве слегања, дефинисања зона евентуалне замене подтла, техничких услова замене тла, услова ископа, услова затрпавања ископа уређења терена око објекта, категорије ископа према класификацији и др.
- За цевовод дефинисати услове припреме подтла за полагање цевовода, дефинисати зоне појаве подземне воде у нивоу ископа, дефинисати зоне евентуалне замене и услова замене подтла, услова ископа, дефинисати зоне и мере заштите терена објекта од ископа, услове затрпавања ископа уређења терена око цевовода, категорије ископа према класификацији и др.
- Резултате истраживања приказати кроз текстуални део и следеће

графичке прилоге: Инжењерско-геолошку карту размере 1:1000 (1:5000), геотехничке пресеке терена на локацији црпне станице и резервоара, размере 1:250 (1:100), геотехнички подужни пресек терена по траси цевовода, размере 1:100/1000, записнике теренских радова и лабораториских опита.

Приликом извођења истраживања и израде Елабората уважавати одредбе Закона о рударству и геолошким истраживањима (Сл. гласник Републике Србије 88/11), Правилника о изради Пројекта геолошких истраживања и Елабората о резултатима геолошких истраживања (Сл. гласник Републике Србије 51/96), Закона о планирању и изградњи (Службени гласник РС бр. 72/09, 81/09, 64/10 и 22/11) и других важећих прописа за ову врсту техничке документације.

Геотехничка истраживања извести дуж потисног цевовода дужине око 7,5 км резервоара и црпне станице. Задатак истраживања је да утврди:

- Геолошку грађу терена у зони ископа за цевовод и садејства резервоара са тереном
- Утврди физичко- механичка својства литолошких чланова.
- Региструје ниво подземне воде и прогнозира максималан
- Региструје нестабине појаве на траси цевовода.
- Да меродавне параметре за димензионисање темеља

Понуђач \_\_\_\_\_

Одговорно лице понуђача \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

### III Техничка документација и планови

Наручилац услуга ће Даваоцу услуга доставити постојећу техничку документацију и геодетске подлоге које се односе на наведену техничку документацију.

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И  
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<b>ИЗЈАВА</b> (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

## ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредном тексту, **и то:**

### I ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ

Да је Понуђач 2016, 2017 и 2018 године имао укупне пословне приходе у висини од најмање 75.000.000,00 дин без ПДВ-а.

**ДОКАЗ** Извештај о бонитету за Јавне набавке које издаје Агенција за привредне регистре – регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника (за три године 2016, 2017 и 2018) и извештај овлашћеног ревизора (за наведене три године) уколико је понуђач обвезник вршења ревизије или биланс стања и успеха за наведене године.

### II ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ

- Да има важећу „велику лиценцу“ надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке и то:
- ПО71ГЗ – хидротехничких пројеката за међурегионалне и регионалне објекте водоснабдевања и канализације
- ПО71М2 – пројекте машинских инсталација објекта водоснабдевања и индустријских вода, хидротехнике и хидростатике за међурегионалне и регионалне објекте водоснабдевања и канализације

#### **Доказ: Фотокопија наведених лиценци**

\* Да понуђач поседује важеће сертификате издате у склопу са стандардима СРПС СО 9001, СРПС ИСО 14001 и СРПС ОХСАС 18001

**Доказ: фотокопијама сертификата**

### III ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ

а) Да је Понуђач у претходном периоду од 2014 до 2018 урадио пројектну документацију (Идејни пројекти, Главни пројекти, Пројекти за грађевинску дозволу, Извођачке пројекте и Пројекте изведеног стања) из области јавне набавке и то:

- постројења за пречишћавање воде капацитета преко 100л/с и више.
- захватне грађевине капацитета 100 л\*с и више
- црпне станице 100 л/с и више
- резервоаре 500 м<sup>3</sup> и више и
- цевоводе ДН300мм и веће
- **Минимално 5 пројеката који су урађени у наведеном периоду одређеног капацитета**

- Уговорена вредност радова по сваком појединачном Уговору треба да буде већа од 2.000.000,00 дина без ПДВ-а.

б) Да је Понуђач у претходном периоду од 2014 до 2018 урадио пројектну документацију (Идејни пројекти, Главни пројекти, Пројекти за грађевинску дозволу, Извођачке пројекте и Пројекте изведеног стања) за водоводну мрежу дужине преко 200км

Опште напомене:

\* Не признају се референце за Генералне пројекте и Идејна решења

\* За сваки услов формирати посебну додатну документацију

**Доказ:** Списак наведених пројеката са основним карактеристикама, Инвеститором, Одговорним лицем Инвеститора и годином реализације и са клаузулом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. За сваку референцу доставити или потврду Инвеститора или фотокопију Уговора или фотокопију Окончане ситуације.

#### IV КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ

Да има одговарајући кадровски капацитет: Да има минимум 8 (осам) стално запослених или по уговору ангажованих инжењера са одговарајућим лиценцама и потврдама од ИКС о важности и то:

- **Минимум 2 (два) дипломирана грађевинска инжењера хидрограђевинске струке** (одговорни пројектант хидротехничких објеката и инсталација водовода и канализације) - **Лиценца ИКС број 314**
- **Минимум 1 (два) дипломирана инжењера машинства** (одговорни пројектант машинских инсталација објеката водоснабдевања и индустријских вода, хидротехничке и хидроенергетске) **лиценца ИКС број 332**
- **Минимум 1 (два) дипломирана инжењера грађевине** ( одговорни пројектант грађевинских конструкција објеката високоградње, нискоградње и хидроградње) **лиценца ИКС број 310**
- **Минимум 1 (једног) дипломираног инжењера електротехнике** (одговорни пројектант управљања електромоторним погонима – аутоматика, мерења и регулација) **лиценца ИКС број 352**
- **Минимум 1 (једног) дипломираног инжењера електротехнике** (одговорни пројектант електроенергетских инсталација ниског и средњег напона) ) **лиценца ИКС број 350**
- **Минимум 1 (једног) дипломираног инжењера геодезије** ( одговорни пројектант геодетских пројеката) **лиценца ИКС број 372**
- **Минимум 1 (једног) дипломираног инжењера архитектуре** (одговорни пројектант архитектонских пројеката, уређења слободних простора и унутрашњих инсталација водовода и канализације ) **лиценца ИКС број 300**

Поред наведеног одговорни извођачи морају да задовоље следеће услове:

- **Да минимум 5 (пет) пројектаната буде у сталном радном односу код Понуђача**
- **Да преостали одговорни пројектанти буду ангажовани на одређено време или Уговором о делу на одређени временски период сходно члану 199 и члану 202 Закона о раду**

#### **Доказ:**

Приложити МЗА или МА образац образац ,пријаве на обавезно социјално осигурање, фотокопију лиценце потписане и оверена од стране инжењера и копија потврде о важности лиценце од Инжењерске коморе.

**За запослене** ангажоване по основу уговора из ван радног односа доставити фотокопију уговора о привременим и повременим пословима или уговора о делу или уговора о допунском раду, из кога се може утврдити да су лица ангажована код понуђача, фотокопију лиценце потписане и оверене од стране инжењера и копија потврде о важности лиценце од Инжењерске коморе.

- **Једно лице може поседовати и већи број лиценци**

#### **V ОБИЛАЗАК ГРАДИЛИШТА**

- 1. Понуђач се обавезује да изврши обилазак локације и упозна са објектима на којима се изводе услуге, како би квалитетно извршио предметну услугу. Понуђач који не изврши увид, сматраће се као неозбиљан понуђач, и његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
- **Доказ који доставља понуђач**
- **Понуђач приликом извршеног обиласка са представником наручиоца, добија оверену потврду од стране члана комисије и представника наручиоца са којим је извршио обилазак, која се налази у прилогу конкурсне документације.**

#### **VI СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

- Наручилац користи право да захтева средства финансијског обезбеђења(у даљем тексту СФО) којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у отвореном поступку јавне набавке (достављају се уз понуду), као и испуњење својих уговорних обавеза (достављају се по закључењу уговора или по извршењу).
- Сви трошкови око прибављања средстава обезбеђења падају на терет понуђача, а и исти могу бити наведени у Обрасцу трошкова припреме понуде. Члан групе понуђача може бити налогодавац СФО. СФО морају да буду у валути у којој је и понуда.
- Ако се за време трајања Уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност СФО мора се продужити.
- СФО за озбиљност понуде



- **Меница за озбиљност понуде**
- **Понуђач је обавезан да уз понуду Наручиоцу достави:**
- 1) бланко сопствену меницу за озбиљност понуде која је
  - издата са клаузулом „без протеста“ и „без извештаја“ потписана од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници ("Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. повеља)
  - евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр.56/11 и 80/15) и то документује овереним захтевом пословној банци да региструје меницу са одређеним серијским бројем, основ на основу кога се издаје меница и менично овлашћење (број ЈН) и износ из основа (тачка 4. став 2. Одлуке).
  - Менично писмо - овлашћење којим понуђач овлашћује наручиоца да може наплатити меницу на износ од 10% од вредности понуде (без ПДВ-а) са роком важења минимално 30 дана дужим од рока важења понуде, с тим да евентуални продужетак рока важења понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, које мора бити издато на основу Закона о меници.
  - овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник понуђача;
- 2) фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона),
- 3) фотокопију ОП обрасца за законског заступника и лица овлашћених за потпис менице/овлашћења (Оверени потписи лица овлашћених за заступање),
- 4) Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС)
- У случају да изабрани Понуђач после истека рока за подношење понуда, а у року важења опције понуде, повуче или измени понуду, не потпише Уговор када је његова понуда изабрана као најповољнија или не достави средство финансијског обезбеђења које је захтевано уговором, Наручилац има право да изврши наплату бланко сопствене менице за озбиљност понуде. Меница ће бити враћена Пружаоцу у року од осам дана од дана предаје Кориснику средства финансијског обезбеђења која су захтевана у закљученом уговору.
- Меница ће бити враћена понуђачу са којим није закључен уговор одмах по закључењу уговора са понуђачем чија понуда буде изабрана као најповољнија. Уколико средство финансијског обезбеђења није

достављено у складу са захтевом из Конкурсне документације понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

- **СФО за добро извршење посла**
- **Меница за добро извршење посла**
- Изабрани понуђач је дужан да у тренутку закључења Уговора а најкасније у року од 10 (десет) дана од дана обостраног потписивања Уговора доставља бланко сопствену меницу , као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла преда Наручиоцу.,која је издата са клаузулом „без протеста“ и „без извештаја“ потписана од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници
- ("Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. повеља)
  - евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр.56/11 и 80/15) и то документује овереним захтевом пословној банци да региструје меницу са одређеним серијским бројем, основ на основу кога се издаје меница и менично овлашћење (број ЈН) и износ из основа (тачка 4. став 2. Одлуке).
  - Менично писмо - овлашћење којим понуђач овлашћује наручиоца да може наплатити меницу на износ од 10% од вредности понуде (без ПДВ-а) са роком важења минимално 30 дана дужим од рока важења понуде, с тим да евентуални продужетак рока важења понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, које мора бити издато на основу Закона о меници.
  - овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник понуђача;
- 2) фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона),
- 3) фотокопију ОП обрасца за законског заступника и лица овлашћених за потпис менице/овлашћења (Оверени потписи лица овлашћених за заступање),
- 4) Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС)

## УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведних у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
- Испуњеност **додатних услова** дефинисане чл. 76.ЗЈН , за учешће у поступку предметне јавне набавке наведних у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. , понуђач доказује достављањем тражених докумената одређених конкурсном документацијом.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 7. у поглављу VI ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

**Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

**Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.

2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

**Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.**Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело

преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе

## V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

### 1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

### 2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде, о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок плаћања. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

## VI ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6);
- 7) Списак и Потврда о референцама (Образац 7)
- 8) Образац о стручној референци
- 9) Потврда о посети локације

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године за јавну набавку услуга -

СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ ТУТИНА И ЊЕГОВИХ ПРИГРАДСКИХ НАСЕЉА-  
ИНТЕРВЕНТНО РЕШЕЊЕ, ЈН број:01/19

## 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Интернет страница на којој су докази из чл. 77. ЗЈН јавно доступни (уколико се не достављају уз понуду)	

## 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Интернет страница на којој су докази из чл. 77. ЗЈН јавно доступни (уколико се не достављају уз понуду)</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Интернет страница на којој су докази из чл. 77. ЗЈН јавно доступни (уколико се не достављају уз понуду)</i>	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ



1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Интернет страница на којој су докази из чл. 77. ЗЈН јавно доступни (уколико се не достављају уз понуду)</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Интернет страница на којој су докази из чл. 77. ЗЈН јавно доступни (уколико се не достављају уз понуду)</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Интернет страница на којој су докази из чл. 77. ЗЈН јавно доступни (уколико се не достављају уз понуду)</i>	

**Напомена:**

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**ОБРАЗАЦ бр.2**

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ****ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Јавна набавка услуга –СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ ТУТИНА И ЊЕГОВИХ ПРИГРАДСКИХ НАСЕЉА- ИНТЕРВЕНТНО РЕШЕЊЕ, ЈН број:01/19**

Укупна понуђена цена без ПДВ-а	_____ динара
Износ ПДВ-а	_____ динара
Укупна понуђена цена са ПДВ-ом	_____ динара
Рок извршења услуге	1. Рок завршетка у свему према динамичком плану (Образац бр.2/1)
Рок плаћања	1. По привременим ситуацијама за сваки део пројектне документације посебно 2. Рок плаћања 30 дана по предаји привремене ситуације сходно условима под 1.
Место вршења услуге	фцо Давалац услуга
Рок важења понуде	_____ дана од дана отварања понуда (рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

У цену су урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

**Образац бр. 2/1**

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**ТУТИНА,**

Ред. бр	Назив услуге	ПИО	ИР	ИП	ПГД	ПЗИ	УКУПНО
1	Реконструкција и доградња постојећих објеката на изворишту „Коничка врела“	не		не			
2	Реконструкција и проширење резервоара „Дубово	не		не			
3	Реконструкција и замена постојећег гравитационог цевовода ДН300мм; Л=500м од резервоара „Дубово“ до главне разводне мреже I-ве висинске зоне		не		не		
4	Реконструкција и замена водовдне мреже у насељу Тутин		не		не		
5	Реконструкција и замена цевовода за II-гу висинску зону „Веље Поље)	Урађена документација					
6	Санација и реконструкција каптажних објеката „Липичка врела“	не		не			
7	Реконструкција и доградња каптаже и црпне станице „Радуша“	Урађена документација					
8	Потисни цевовод до прекидне коморе Веље Поље	не		не			
9	Систем праћења и контроле губитака у водоводном систему	не		не			
	<b>УКУПНО</b>						
	<b>УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а</b>						
	<b>ПДВ</b>						
	<b>УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом</b>						

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомене:** Образац понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени

**Образац бр. 2/2**

**ДИНАМИЧКИ ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА  
ИТЕРВЕНТНО РЕШЕЊЕ ВОДОСНАБДЕВАЊА ТУТИНА,**

Ред. бр	Назив услуге	ПИО	ИР	ИП	ПГД	ПЗИ	
1	Реконструкција и доградња постојећих објеката на изворишту „Конишка врела“	не	15.IX 2019	не	15. X 2019	30.XI.2019	
2	Реконструкција и опремање резервоара „Дубово	не	15.IX 2019	не	15.X 2019	30.XI 2019	
3	Реконструкција и замена постојећег гравитационог цевовода ДН300мм; Л=500м од резервоара „Дубово“ до главне разводне мреже I-ве висинске зоне	15.IX 2019	не	30.IX. 2019	не	30.X 2019	
4	Реконструкција и замена водоводне мреже у насељу Тутин	15.IX 2019	не	30.X 2019	не	30.XI 2019	
5	Реконструкција и замена цевовода за II-гу висинску зону „Веље Поље)	Урађена документација			15.IX 2019		
6	Санација и реконструкција каптажних објеката „Липичка врела“	не	15.IX 2019	не	15.X 2019	15.XI 2019	
7	Реконструкција и доградња каптаже и црпне станице „Радуша“	Урађена документација			15.IX 2019		
8	Потисни цевовод до прекидне коморе Веље Поље	не	15.IX 2019	не	15.X 2019	15. XI 2019	
9	Систем праћења и контроле губитака у водоводном систему	не	15.IX 2019	не	15.X 2019	15. XI 2019	

**Крајњи рок завршетка комплетне пројектне документације је:**

- За Пројекте за грађевинску дозволу **15.10.2019**
- За Извођачке пројекте **30.11.2019**

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомене:** Образац понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку услуга - **СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ ТУТИНА И ЊЕГОВИХ ПРИГРАДСКИХ НАСЕЉА- ИНТЕРВЕНТНО РЕШЕЊЕ**, ЈН број: 01/19, како следи у табели:

Врста трошка	Износ трошка у РСД
Укупан износ трошкова припремања понуде	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)  
даје:

**ИЗЈАВУ**  
**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга - **СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ ТУТИНА И ЊЕГОВИХ ПРИГРАДСКИХ НАСЕЉА- ИНТЕРВЕНТНО РЕШЕЊЕ**, ЈН број: 01/19, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА  
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке-услуге : **СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ ТУТИНА И ЊЕГОВИХ ПРИГРАДСКИХ НАСЕЉА- ИНТЕРВЕНТНО РЕШЕЊЕ**, ЈН број: 01/19, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА  
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_, у поступку јавне набавке услуга - **СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ ТУТИНА И ЊЕГОВИХ ПРИГРАДСКИХ НАСЕЉА- ИНТЕРВЕНТНО РЕШЕЊЕ**, ЈН број: 01/19 испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*).
4. Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (*чл. 75. ст. 2. ЗЈН*).

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**



СПИСАК ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА ИЗ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ У ПРЕТХОДНОМ ПЕРИОДУ ОД 2014 ДО 2018 ГОД. ПРЕДМЕТ  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ: СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ ТУТИНА И ЊЕГОВИХ ПРИГРАДСКИХ НАСЕЉА- ИНТЕРВЕНТНО РЕШЕЊЕ

Табела а

Дужина мреже

РЕД.БР	НАЗИВ ПРОЈЕКТА ИЗВЕДЕНИХ УСЛУГА	НАРУЧИЛАЦ	ОДГОВОРНО ЛИЦЕ НАРУЧИОЦА	ДОДАТНИ УСЛОВИ	ГОДИНА РЕАЛИЗ. ПРОЈЕКТА	ВРЕДНОСТ УГОВОРЕНИХ РАДОВА	МЕРОДАВНЕ ВЕЛИЧИНЕ ОБЈЕКТА	НАПОМЕНА
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо тађност наведених података.

Датум,

Одговорно лице понуђача

**Напомена:** за групу понуђача податке уноси и оверава овлашћени члан групе понуђача.

СПИСАК ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА ИЗ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ У ПРЕТХОДНОМ ПЕРИОДУ ОД 2014 ДО 2018 ГОД. ПРЕДМЕТ  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ: СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ ТУТИНА И ЊЕГОВИХ ПРИГРАДСКИХ НАСЕЉА- ИНТЕРВЕНТНО РЕШЕЊЕ

Табела б Пројекат изведеног објекта

РЕД.БР	НАЗИВ ПРОЈЕКТА ИЗВЕДЕНИХ УСЛУГА	НАРУЧИЛАЦ	ОДГОВОРНО ЛИЦЕ НАРУЧИОЦА	ДОДАТНИ УСЛОВИ	ГОДИНА РЕАЛИЗ. ПРОЈЕКТА	ВРЕДНОСТ УГОВОРЕНИХ РАДОВА	МЕРОДАВНЕ ВЕЛИЧИНЕ ОБЈЕКТА	НАПОМЕНА
1.								
2.								
3.								

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо тађност наведених података.

Датум,

Одговорно лице понуђача

**Напомена:** за групу понуђача податке уноси и оверава овлашћени члан групе понуђача

**ОБРАЗАЦ ЗА СТРУЧНУ РЕФЕРЕНЦУ**

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број 124/2012), дајемо следећу

**СТРУЧНУ РЕФЕРЕНЦУ**

Назив издаваоца: \_\_\_\_\_

Седиште издаваоца: \_\_\_\_\_

Деолводни број: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Под кривичном и материјалном одговорношћу дајемо следећу ПОТВРДУ да је

из \_\_\_\_\_

током \_\_\_\_\_ године, за потребе

\_\_\_\_\_ (назив издаваоца потврде)

закључио уговоре који се односе на

**Основне карактеристике пројектовања:**

**А) Цевоводи ДН \_\_\_\_\_ м'**

**Вредност уговорених радова \_\_\_\_\_ дин, без ПДВ-а.**

Током реализације уговорених услуга за које се издаје ова потврда, извођач ЈЕ / НИЈЕ поштовао своје уговорене обавезе (уговорне рокове, квалитет пружених услуга и слично).

Потврда се издаје на захтев подносиоца: \_\_\_\_\_ ради учешћа у отвореном јавне набавке за ИЗРАДА \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, јавна набавка број \_\_\_\_\_, и у друге сврхе се не може користити.

НАПОМЕНА: Потврда не мора бити на оригиналном обрасцу, већ и на сличном са наведеним подацима.

М.П. \_\_\_\_\_ ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ИЗДАВАОЦА ПОТВРДЕ \_\_\_\_\_

**ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ**

Потврђујем да је Понуђач \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, дана \_\_.\_\_.2019. године, присуствовао обиласку локације за **СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ ТУТИНА И ЊЕГОВИХ ПРИГРАДСКИХ НАСЕЉА- ИТЕРВЕНТНО РЕШЕЊЕ, ЈН бр. 01/19**

Потврда се издаје за учествовање у поступку јавне набавке мале вредности број \_\_\_\_\_ и у друге сврхе се не може употребити.

Понуде које не садрже ову Потврдлу о посети локације објекта неће се узимати у разматрање.

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис представника Понуђача

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис представника Наручиоца

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Понуђач је у обавези да пре достављања понуде, обиђе локацију и у потпуности се упозна са стањем на терену, о чему ће добити потписану и печатирану потврдлу од стране Наручиоца. Пре обиласка локације, представник понуђача је у обавези да најави свој долазак најмање дан раније представнику Наручиоца, Емина Гусинац, на број телефона 062/8083 805 Представник Понуђача је у обавези да пре обиласка локације приложи Наручиоцу овлашћење Понуђача. Оверена и потписана потврда је саставни део понуде.

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

Понуђач је дужан попунити, потписати и оверити печатом модел уговора

### У Г О В О Р

#### О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА

Набавка услуга – **СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ ТУТИНА И ЊЕГОВИХ ПРИГРАДСКИХ НАСЕЉА- ИНТЕРВЕНТНО РЕШЕЊЕ**, ЈН бр 01/19

Закључен у \_\_\_\_\_, дана \_\_.\_\_.2019. године између:

1. РЕГИОНАЛНА РАЗВОЈНА АГЕНЦИЈА САНЦАКА СЕДА доо, ул. 7 Јула ббр, ПИБ 102527033, матични број 17430521 коју заступа директор Самир Качапор, у даљем тексту Наручилац/купац.

2. \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_, рачун  
бр. \_\_\_\_\_, отворен код пословне банке \_\_\_\_\_, које заступа  
\_\_\_\_\_ (у даљем тексту Давалац услуге).

Уговорне стране претходно констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 39. став 1. и члана 53. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: ЗЈН), и на основу позива за подношење понуда за јавну набавку услуга - **СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ ТУТИНА И ЊЕГОВИХ ПРИГРАДСКИХ НАСЕЉА- ИНТЕРВЕНТНО РЕШЕЊЕ**, објављеног на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца, дана \_\_\_\_\_.

године, спровео поступак јавне набавке мале вредности услуга бр. \_\_\_\_\_

- да понуда Понуђача број (*попуњава Наручилац*), од (*попуњава Наручилац*), у потпуности одговара обрасцу понуде и обрасцу структуре понуђене цене, који се налазе у прилогу и саставни су део овог уговора, и испуњава све услове из ЗЈН, конкурсне документације и Техничких спецификација;

- да је Наручилац услуга у складу са чланом 108. ЗЈН, на основу понуде Понуђача (*попуњава Наручилац*) и Одлуке о додели уговора број (*попуњава Наручилац*), од (*попуњава Наручилац*), изабрао Даваоца услуга, чиме су се коначно стекли услови за закључење уговора.

- Предмет уговора Давалац услуга ће реализовати у сарадњи са (навести назив подизвођача/понуђача у заједничкој понуди, назив, адресу, ПИБ, матични број и име особе овлашћене за заступање, као и који део уговора се поверава истим):

---

---

---

---

---

---

## Уговорне стране су сагласне у следећем:

### Члан 1.

Предмет овог Уговора је услуга - **СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ ТУТИНА И ЊЕГОВИХ ПРИГРАДСКИХ НАСЕЉА- ИНТЕРВЕНТНО РЕШЕЊЕ**, а у складу са спроведеним поступком јавне набавке мале вредности мале вредности број: \_\_\_\_\_

### Члан 2.

Цена услуга дата је понудом која је саставни део овог Уговора, у укупном износу од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Цену утврђену понудом Давалац услуга нема права да повећава за време извршења овог Уговора.

### Члан 3.

Давалац услуга се обавезује да услуге из члана 1. овог Уговора изврши према Техничкој спецификацији која је саставни део конкурсне документације.

Давалац услуге се обавезује да пројектну документацију из члана 1. овог Уговора изради стручно и квалитетно, према правилима струке и са пажњом привредника, а у свему према добијеној Техничкој спецификацији и осталим условима и налозима Наручиоца услуга, уз поштовање важећих прописа Републике Србије, као и важећим нормама и стандардима за врсту пројектовања које је предмет овог Уговора.

### Члан 4.

Наручилац услуга се обавезује да Даваоцу услуга за извршену услугу изврши исплату у року од 30 дана од дана пријема фактуре у седишту Наручиоца услуге (Привремен ситуације за сваку врсту послова посебно, која се доставља по предаји делова пројектне документације). Плаћање се врши на текући рачун Даваоца услуга на број \_\_\_\_\_, банка \_\_\_\_\_.

### Члан 5.

Рок за извршење услуга је према условима из понуде тј. Јавне набавке бр: 01/19, \_\_\_\_\_ Време за обезбеђење грађевинске дозволе не улази у рок извршења услуга.

### Члан 6.

У случају неоправданог кашњења у обављању активности Давалац услуга се обавезује на плаћање пенала у износу од 1 %/дан, са тим да тако обрачунати износ не може прекорачити 5% (пет процената) од уговорене вредности услуга из члана 2. овог Уговора.

Уговорна казна се обрачунава и одбија приликом коначног обрачуна за извршене услуге.

### Члан 7.

Уколико Наручилац услуга за случај из члана 5. претрпи штету у висини већој од остварене уговорене казне има право и на накнаду штете у висини разлике између остварене уговорене казне и висине претрпљене штете.

Накнаду штете уговорне стране ће настојати да утврде споразумно.

Члан 8.

Давалац услуга је дужан да наведене пројекте испоручи у штампаној форми у 5 (пет) укоричена примерка и 5 (пет) примерака у електронској форми (5 ЦД-а).

Место извршења услуга: фцо Давалац услуга.

Члан 9.

Давалац услуга гарантује да ће извршена услуга из члана 1. овог Уговора бити у складу са свим прописаним законским нормама које регулишу ову област.

У случају када Наручилац услуге у било којој фази извршења услуге утврди да у квалитету извршења услуге постоје пропусти који се могу отклонити Давалац услуга је дужан исте отклонити одмах по пријави Наручиоца услуге без накнадног фактурисања.

У случају поновљене рекламације као и у случају када Наручилац услуге утврди да у извршеној услузи постоје пропусти који се не могу отклонити Наручилац услуге задржава право раскида овог Уговора и право на накнаду настале штете.

Члан 10.

Овај Уговор ступа на правну снагу даном потписивања истог и важи до испуњења обавеза из овог Уговора, а најдуже до годину дана.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да на све међусобне односе, који нису дефинисани овим Уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове поводом реализације обавеза утврђених овим Уговором решавају споразумно, а уколико до споразума не дође, надлежан је Привредни суд у Краљеву.

Члан 13.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

НАРУЧИЛАЦ УСЛУГА

ДАВАЛАЦ УСЛУГА

М.П. \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, може представљати негативну референцу према члану 82. став 1. тачка 3) ЗЈН;

Понуђач, којем је уговор додељен, у обавези је да достави наручиоцу потписан уговор у року не дужем од пет дана рачунајући од дана када му је достављен уговор на потписивање, осим у случају оправданих разлога, тј. објективних околности када рок може бити дужи о чему је понуђач дужан обавестити наручиоца.

Динамика испоруке појединих делова пројекта ће се дефинисати анексом Уговора.



## VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на оригиналним обрасцима из Конкурсне документације.

Понуђач понуду подноси непосредно, или путем поште у затвореној коверти, или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Регионална развојна агенција Санџака СЕДА доо, 7 Јули бб, 36300 Нови ПАЗар, са знаком:

**„Понуда за јавну набавку услуга - СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ ТУТИНА И ЊЕГОВИХ ПРИГРАДСКИХ НАСЕЉА- ИНТЕРВЕНТНО РЕШЕЊЕ, ЈН број 01/19 НЕ ОТВАРАТИ”**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **19.08.2019. године, до 13,00 часова.**

Јавно отварање понуда обавиће се истог дана по истеку рока за подношење понуда, односно **19.08.2019. године у 13,15 часова** у просторијама Наручиоца.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи попуњен, оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености обавезних за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН (Образац 5);

- Образац изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- (Образац 7,8);
- Потврда о извршеном обиласку локације (Образац 9);
- Модел уговора;
- Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање;
- Споразум о заједничкој понуди, само у случају подношења заједничке понуде.

Понуда се доставља на обрасцима из Конкурсне документације.

Понуђач треба пажљиво да проучи конкурсну документацију, као и сва упутства, образце, услове уговора и техничке карактеристике. Уколико понуђач не испуни све тражене услове и не достави све доказе захтеване конкурсном документацијом, или достави понуду која према својој суштини не одговара конкурсној документацији у свему, имаће за резултат одбијање понуде.

Потписивањем понуде понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације. Накнадне рекламације, које су последица нетачно и недовољно прикупљених информација, или погрешно процењених околности или услова, односно недовољног знања, наручилац ће одбити као неосноване.

Сви појединачни образци који су саставни део понуде треба да буду читко и у потпуности попуњени, потписани и оверени печатом.

Сваки упис у текст, брисање или уписивање преко постојећег текста ће бити важећи само ако је исти оверила печатом и парафирала овлашћена особа.

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду повезани тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или целина тих докумената.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу, **Регионалне развојне аганције Санџака СЕДА доо, ул 7 Јула бб, 36300 Нови Пазар**, са назнаком:

**„Измена понуде за јавну набавку услуга - СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ ТУТИНА И ЊЕГОВИХ ПРИГРАДСКИХ НАСЕЉА- ИНТЕРВЕНТНО РЕШЕЊЕ, ЈН број: 01/19, НЕ ОТВАРАТИ”, или**

„Допуна понуде за јавну набавку услуга - СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ ТУТИНА И ЊЕГОВИХ ПРИГРАДСКИХ НАСЕЉА- ИНТЕРВЕНТНО РЕШЕЊЕ, ЈН број: 01/19, НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга - СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ ТУТИНА И ЊЕГОВИХ ПРИГРАДСКИХ НАСЕЉА- ИНТЕРВЕНТНО РЕШЕЊЕ, ЈН број: 01/19, НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга - СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ ТУТИНА И ЊЕГОВИХ ПРИГРАДСКИХ НАСЕЉА- ИНТЕРВЕНТНО РЕШЕЊЕ, ЈН број: 01/19, НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН, и то податке о:

члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,  
опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора  
Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5 у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. РОК, УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу рока, услова и начина плаћања.**

а) По привременим ситуацијама за сваки део пројектне документације посебно

Рок плаћања 30 дана по предаји привремене ситуације сходно условима под а)

Фактуре ће се испоставити посебно за сваки део пројекта према Образцу 2/1.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **9.2. Захтев у погледу рока вршења услуге**

Давалац услуга је дужан да наведене пројекте испоручи у штампаној форми у 5 (пет) укоричена примерка и 5 (пет) примерака у електронској форми (5 ЦД-а):

Место извршења услуга: фцо Давалац услуга.

Услуга ће се извршити до 30.05.2019.године

### **9.3. Захтев у погледу места вршења услуге**

Место пружања услуга је: фцо Давалац услуга.

### **9.4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност. У цену треба да се урачунају сви трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца **Регионална развојна агенција Санџака СЕДА, 7 Јула бб, 36300 Нови Пазар** електронске поште на е-маил: **samir.buhic@seda.org.rs**, тражити од наручиоца додатне информације, или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН број 01/19.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

**Потенцијални понуђач дужан је да изврши увид у локацију и преузме Потврду о извршеном обиласку локације. Контакт особа за обилазак локације је Емина Гусинац телефон број 062/8083 805.**

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

### **13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **14. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

### **15. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-маил: [samir.buhic@seda.org.rs](mailto:samir.buhic@seda.org.rs) или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. \* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; ..... *[навести назив наручиоца]*; јавна набавка ЈН .... *[навести редни број јавне набавке]*;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.